

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

REGISTRO DEI VERBALI ANNO 2022

Verbale N° 3 del 27 GIUGNO 2022

DELIBERAZIONE N° 74/CA DEL 27 GIUGNO 2022

OGGETTO: Approvazione del Sistema Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL) secondo le procedure UNI-INAIL all'interno del Consorzio della Bonificazione Umbra.

		PRESENTI	ASSENTI
MONTIONI PAOLO	Presidente	X	
LORETI MARCO	Vicepresidente Vicario	X	
PROIETTI DOMENICO	Vicepresidente	X	
ALLEORI ENZO	Consigliere		X
CALISTI MAURIZIO	Consigliere	X	
FAZI LEONARDO	Consigliere	X	
ZUCCARINI STEFANO	Consigliere		X
BURINI PAOLO	Revisore dei conti	X	
GARGAGLI VALENTINA	Revisore dei conti	X	
MERLETTI GIOVANNI	Revisore dei conti	X	

del.

Regione dell' Umbria: approvata; non riscontra vizi di legittimità o osservazioni: Determin. N.

OGGETTO: Approvazione del Sistema Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL) secondo le procedure UNI-INAIL all'interno del Consorzio della Bonificazione Umbra.

VISTO

- il Consorzio della Bonificazione Umbra è disciplinato dalle seguenti norme:
 - R.D. n. 215/1933;
 - art. 862 C.C;
 - art. 117 della Costituzione;
 - D.P.R. n. 616/1977;
 - L.R. Umbria n. 30/2004;
 - Regolamento Regionale n. 6/2006;
 - D.Lgs. n. 81/2008;

RITENUTO CHE

- il Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 *"Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300"*, risulta applicabile ai Consorzi di Bonifica;

CONSIDERATO CHE

- in un'ottica di tutela del Consorzio si ritiene opportuno istituire non solo un valido MOG (Modello Organizzativo di Gestione), ma di dotarsi anche di un Sistema di *audit* attivo ed in grado materialmente di effettuare una efficace azione di controllo ed iniziativa sulla corretta applicazione del modello di gestione prescelto;
- l'art. 18, c. 1, lett. f), del D.LGS. n. 81/2008 *"Obblighi del datore di lavoro e del dirigente"*, sottolinea come il datore di lavoro debba *"...richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione..."*;
- il comma 3-bis del suddetto articolo obbliga il datore di lavoro a *"...vigilare in ordine all'adempimento degli obblighi"* di preposti, lavoratori, progettisti, fabbricanti e fornitori, installatori, medico competente...";
- ne risulta un quadro pesante di obblighi, diretti ed indiretti, in capo al datore di lavoro;
- l'articolo 30, c. 1, lett. f), del D.Lgs. n. 81/2008 *"Modelli di organizzazione e di gestione"*, specifica come, se correttamente applicato, il MOG assicuri un sistema aziendale per l'adempimento di tutti gli obblighi giuridici relativi, tra l'altro, alle attività di vigilanza con riferimento al rispetto delle procedure e delle istruzioni di lavoro in sicurezza da parte dei lavoratori;

PRESO ATTO CHE

- il modello di organizzazione UNI-INAIL è riconosciuto ex legge conforme ai requisiti di legge, in base all'art. 30, c. 5, del D.Lgs. n. 81/2008;
- il vantaggio rispetto altri MOG è quello di non richiedere costi di certificazione esterna, risultando quindi più economico in fase di implementazione e di mantenimento;
- sulla base degli orientamenti della giurisprudenza, anche della Suprema Corte, se la vigilanza effettuata sul rispetto delle norme è sufficiente, in caso di infortunio derivante da inosservanza da parte di un lavoratore alle norme, i superiori e l'Ente non sono da considerare responsabili; in caso contrario vi è da considerare una co-responsabilità dei vertici dell'Ente, che se avessero messo in campo una sufficiente azione di vigilanza, avrebbero potuto rendersi conto della situazione per tempo e mettere in campo provvedimenti efficaci, in grado di scongiurare eventuali effetti nefasti;
- quanto sopra vale indipendentemente dall'aver applicato un sistema di vigilanza interno aderente alle prescrizioni del D.Lgs. n. 231/2001;
- le attività del Consorzio sono molteplici, ed in particolare quelle atte a garantire la sicurezza idraulica e la manutenzione del territorio di competenza hanno le seguenti caratteristiche:
 - sono distribuite su un territorio ampio;
 - sono molteplici e diversificate;
 - sono ad un elevato livello di rischio;
 - sono solo parzialmente prevedibili e pianificabili (alcune attività sono esplicitamente riferite ad interventi di messa in sicurezza in caso di emergenza idraulica);

- pertanto l'implementazione delle procedure UNI-INAIL per un efficace Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL) assicura indubbi vantaggi, che possiamo riepilogare nel modo seguente:
 - presidio delle obbligazioni legislative;
 - possibilità di meglio garantire il raggiungimento degli obiettivi operativi del Consorzio;
 - predisposizione di procedure studiate appositamente per garantire un ottimale livello di sicurezza per gli operatori;
 - predisposizione di procedure applicabili anche in caso di interventi in emergenza idraulica, pur nella specificità che li contraddistingue;
 - maggior tutela dei vertici dirigenziali ed amministrativi del Consorzio, attraverso i seguenti punti:
 - attuazione di idoneo programma di formazione del personale, per garantire idonei livelli operativi;
 - messa a punto di un sistema idoneo di verifica della effettiva applicabilità delle procedure;
 - sistema di vigilanza idoneo;
 - periodica revisione del sistema per garantirne il miglioramento nel tempo in funzione delle mutate esigenze operative e degli eventuali nuovi vincoli normativi;
- inoltre, vale la pena ricordare come un MOG sia in grado di tenere sotto controllo al meglio i seguenti aspetti tecnico-organizzativi:
 - rispetto standard tecnico-strutturali di attrezzature, impianti, luoghi di lavoro;
 - correttezza della valutazione di rischio e delle relative procedure di sicurezza;
 - gestione delle emergenze;
 - attività di sorveglianza sanitaria;
 - attività di informazione, formazione ed addestramento del personale;
 - attività di vigilanza, con riferimento al rispetto delle procedure e delle istruzioni di lavoro in sicurezza da parte dei lavoratori;
 - acquisizione delle certificazioni obbligatorie per le attività svolte;
 - verifiche periodiche di accertamento interno in relazione al rispetto degli standard organizzativi e prestazionali desiderati, o imposti per legge;
- per ottenere il massimo da un sistema SGSSL si ritiene che il Consorzio dovrà consolidare l'attività di presidio relativa a:
 - aggiornamento normativo giuridico e tecnico;
 - revisione periodica idoneità delle procedure, e loro revisione;
 - verifiche periodiche su attrezzature di lavoro e impianti soggetti a controlli (impianti elettrici, scarichi atmosferici, caldaie, recipienti in pressione);
 - verifiche interne sulla corretta attuazione delle procedure e dei comportamenti previsti dal SGSSL, tramite apposite check-list di controllo e rapporti di verifica;
- una tale organizzazione potrebbe permettere anche di essere pronti ad implementare un sistema di controllo in accordo al D.Lgs. n. 231/2001, in caso di evoluzione nelle interpretazioni o di eventuali modifiche normative che ne estendano l'obbligatorietà;

DATO ATTO CHE

- la Direzione ha rielaborato il mansionario come indicato nel Sistema Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL) dei singoli dipendenti;
- in seguito all'approvazione del Sistema Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL) secondo le procedure UNI-INAIL all'interno del Consorzio della Bonificazione Umbra si provvederà ad inviare il mansionario a tutti i dipendenti dell'Ente;

VISTO

- il parere in ordine alla legittimità ed alla regolarità amministrativa del 27.06.2022;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- a termini dell'art. 23 dello Statuto consortile, con la maggioranza richiesta ed all'unanimità;

DELIBERA

- di approvare il Sistema Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL) secondo le procedure UNI-INAIL all'interno del Consorzio della Bonificazione Umbra che, in particolare, consisterà in:
 - adottare un MOG, anche senza implementare un "Sistema231" completo, con il coinvolgimento di figure tecniche interne per la predisposizione delle procedure di sicurezza, come già avvenuto in passato, coinvolgendo in modo ancora più attento il personale operaio e capo operaio, in modo da ottimizzare le risorse, per poi far gestire i controlli di primo livello, da parte di preposti e capi servizi, con modalità di *audit* tramite check-list predefinite e di rapida attuazione;
 - avvalersi di un tecnico esterno, in qualità di *auditor*, che svolgerà il controllo di secondo livello, come previsto dai MOG, indicativamente due volte l'anno, per verificare la funzionalità del sistema, riferendo all'organo di vertice del Consorzio, tramite il Servizio di Prevenzione e la

Presidenza dell'Ente, per consentire al Consorzio stesso di attivarsi, secondo le modalità ritenute più opportune. Questo sarà un "*Servizio Audit*" con il compito di svolgere funzioni che consentano ai vertici del Consorzio di vigilare efficacemente sul livello di applicazione delle normative e delle procedure interne in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

- proporre come figura di *auditor* il Dott. Bucossi Antonio;
- di dare mandato agli uffici competenti del Consorzio della Bonificazione Umbra di trasmettere i mansionari ai dipendenti dell'Ente.

IL DIRETTORE
Candia Marcucci
F.to

IL PRESIDENTE
Paolo Montioni
F.to