

Protocollo n.  
VIII/1

Spoletto, li 28 Luglio 2017

## AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per la presentazione, da parte degli operatori economici, della manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento dell'incarico per la "Convenzione di consulenza e di assistenza professionale per servizi legali" dell'Ente.

**Importo della prestazione inferiore ad € 40.000,00**

### IL DIRETTORE

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35/CA del 10/04/2017 e della Determina Dirigenziale n. 95 del 26/07/2017, richiamato il D.Lgs 50/2016, dovendo procedere all'affidamento di incarico professionale per i servizi in oggetto a professionista qualificato di provata esperienza per un importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 (oltre agli oneri fiscali e contributivi obbligatori).

### VISTI

- il D.Lgs. 50/2016;
- la particolare specializzazione ed esperienza richieste per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
- la necessità di provvedere all'esecuzione dei servizi in oggetto;

### DATO ATTO

- che l'importo stimato per l'incarico è inferiore a € 40.000,00 e sarebbe quindi possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D.Lgs 50/2016;

### RITENUTO

- di procedere attraverso specifico incarico professionale esterno all'Ente previa indagine di mercato finalizzata esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, senza che la stessa costituisca alcuna procedura di gara;
- di doversi conformare ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza definiti dal D.Lgs 50/2016, nonché alle linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti per l'affidamento dei servizi legali ancorché in fase di consultazione redatte dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

### RENDE NOTO

- che il Consorzio della Bonificazione Umbra intende procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto;
- che la procedura per l'affidamento dell'incarico, sarà espletata mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici da individuare tramite la raccolta di manifestazioni di interesse da presentare nei termini previsti dal presente avviso.

### INVITA PERTANTO

I soggetti aventi i requisiti di ammissibilità previsti dalla normativa vigente in materia, qualora interessati, a presentare manifestazione di interesse per partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso.

### 1. STAZIONE APPALTANTE

UFF-DIR\d.b\Manifestazione Interesse Affari Legali.doc

Consorzio della Bonificazione Umbra con sede in Via Arco di Druso, 37 - 06049 Spoleto (PG)  
Telefono: 0743/260263  
Fax: 0743/261798  
Indirizzo di posta elettronica: info@bonificaumbra.it

## **2. FINALITA' DELL'AVVISO**

Il presente avviso pubblico è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse che consentano all'Ente di individuare operatori economici qualificati cui affidare l'incarico relativo ai servizi legali da attribuire a professionisti aventi comprovata esperienza e competenze nei settori propri dei Consorzi di Bonifica e nelle problematiche in materia di tributi consortili.

## **3. OGGETTO E CARATTERE DELL'INCARICO**

L'operatore economico con qualifica di Avvocato si impegnerà, con propria organizzazione e con propri mezzi, in relazione alle fattispecie che verranno di volta in volta individuate dall'amministrazione, alla conduzione delle fasi tecnico-giuridiche principali e allo svolgimento della attività di supporto agli uffici che si renderà necessaria in relazione ai procedimenti in cui sia coinvolto il Consorzio, elaborando e predisponendo tutti gli atti all'uopo necessari e opportuni.

L'attività avrà in particolare ad oggetto le questioni attinenti alle materie di attività del Consorzio con particolare riferimento alle problematiche impositive, ai tributi consortili, alla gestione del pre-contenzioso e del contenzioso, appalti e procedimenti ablatori.

La prestazione di consulenza dovrà essere espletata entro il termine di 1 (uno) giorno lavorativo dalla richiesta, salvo i casi più complessi comportanti particolari approfondimenti per i quali il termine è di tre giorni.

## **4. DURATA E CONTENUTO DELLA CONVENZIONE**

La convenzione avrà durata di 36 mesi dalla data della stipula del contratto tacitamente rinnovabile, ad esclusiva ed insindacabile volontà dell'Ente, per un massimo di una volta.

La sottoscrizione del contratto di appalto non comporterà in alcun modo l'instaurazione con l'Ente committente di un rapporto implicante vincolo di subordinazione.

## **5. CORRISPETTIVO DELLA CONVENZIONE**

Il corrispettivo a base d'asta dell'appalto è fissato in € 13.000,00 (tredicimila) annui oltre ad oneri tributari e contributivi. Il candidato effettuerà la propria offerta sulla base di un ribasso percentuale di tale importo.

## **6. MODALITA' DI PAGAMENTO**

I corrispettivi di cui trattasi verranno erogati dietro presentazione di regolare fattura, con cadenza annuale.

I termini di pagamento decorrono dalla data di ricevimento della fattura, che viene attestata dal servizio interessato mediante l'apposizione della data di arrivo.

Il termine di pagamento è di 60 giorni dal ricevimento della fattura.

In caso di verifica rivolta ad accertare che le prestazioni di servizi siano conformi ai patti contrattuali, i termini di pagamento (60 giorni) decorrono dalla data di verifica.

Il servizio interessato ha 60 giorni di tempo per l'effettuazione della verifica.

## **7. IMPEGNI DEL CONSORZIO**

Il Consorzio si obbliga a mettere a disposizione del professionista tutti i dati e i documenti necessari per l'espletamento dell'incarico, tramite il Direttore o altro delegato.

## **8. INADEMPIMENTO CONTRATTUALE**

La risoluzione del contratto avverrà per inadempimento e comunque nel caso si accerti che il soggetto designato:

- non adempia agli obblighi assunti in modo funzionale, corretto e rispettoso delle regole dell'arte;
- in qualunque modo provochi danni al Consorzio;

## **9. SPESE DEL CONTRATTO**

Fanno carico al soggetto designato le spese inerenti e conseguenti alla stipula del disciplinare di incarico.



## 10. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura aperta entro il termine fissato al successivo articolo 11, se in possesso, alla data di scadenza prevista per la presentazione, della totalità dei titoli e requisiti di seguito indicati.

### Titoli di studio e requisiti professionali:

- iscrizione all'Albo ordinario degli **Avvocati da almeno 15 anni**;
- svolgimento pregresso di servizi legali o di incarichi analoghi di collaborazione e consulenza legale in favore di Consorzi di Bonifica.

**Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi, quali titoli equipollenti a quelli richiesti quali requisiti di partecipazione, ai sensi della normativa vigente.**

### Requisiti generali:

Possono partecipare al presente Bando, se in possesso dei requisiti professionali.

- i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea;

**Per essere ammessi** al presente Bando i suddetti candidati, indifferentemente dell'uno e dell'altro sesso, devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016, limitatamente a quanto applicabile a operatori economici persone fisiche non imprenditori;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- i cittadini non italiani partecipanti al presente Bando devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;
- non essere inibito per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione di Avvocato;
- non trovarsi in conflitto d'interessi con il Consorzio.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo di esecuzione dell'appalto.

## 11. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura di gara è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà riportare tutte le indicazioni ed i requisiti richiesti e deve essere debitamente sottoscritta, a pena d'esclusione.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione:

- fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;

**La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12,00 del giorno 16 agosto 2017 a pena d'esclusione dalla procedura stessa, con una delle seguenti modalità:**

- spedita a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, al Consorzio di Bonificazione Umbra, Via Arco di Druso 37 Spoleto (PG).
- consegnata direttamente presso gli uffici del Consorzio di Bonificazione Umbria Via Arco di Druso 37 negli orari di apertura al pubblico.

Le buste contenenti le richieste di partecipazione devono riportare, sulla facciata nella quale è indicato l'indirizzo di questa stazione appaltante, l'indicazione "**Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'appalto di servizi legali – NON APRIRE**".

Ai fini della tempestività della richiesta farà fede:

- la data di arrivo risultante dal Timbro apposto dall'Ufficio Archivio del Consorzio, se inviata con Raccomandata A/R;
- la ricevuta dell'addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso.



Il Consorzio non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, a pena d'esclusione: le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), il recapito, residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative al procedimento (unicamente qualora non pubblicabili con modalità internet) qualora non desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda; la volontà di partecipare alla presente procedura.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il Consorzio si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Il Consorzio, qualora risulti necessario per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

**L'apertura in seduta pubblica dei plichi pervenuti inerenti la manifestazione di interesse ed eventuale sorteggio sarà effettuata in data 21 agosto 2017 alle ore 9,00**

## **12.MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura di cui al punto 10;
- l'arrivo della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza stabilito dal presente bando al punto 11;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate nel punto 11;
- la mancanza, in allegato alla domanda, della fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità – punto 11;
- la mancata sottoscrizione della domanda di cui al punto 11;
- la mancanza dell'indicazione sulla domanda di partecipazione delle generalità del candidato (nome, cognome, luogo e data di nascita), del recapito, residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative al procedimento, unicamente qualora non pubblicabili con modalità internet - qualora non desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda - nonché della volontà di partecipare alla presente procedura pubblica;
- domande di partecipazione che risultino illeggibili;
- documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- domande di partecipazione effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di contratti pubblici come previsto dalla Legge, accertata in qualsiasi momento.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente Bando di gara comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura e la risoluzione del contratto eventualmente stipulato.

## **13.PROCEDURA, REQUISITI MINIMI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.**

L'intera procedura è organizzata in due fasi:

- 1- preselezione riferita al presente avviso, per l'individuazione dei soggetti da consultare tra quelli in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- 2- la consultazione, mediante lettera con richiesta di offerta a n. 5 soggetti tra quelli individuati nella preselezione.

### **FASE 1 – PRESELEZIONE**

L'individuazione preliminare della rosa di soggetti tra cui svolgere la successiva fase negoziale sarà espletata dall'Ente che provvederà all'esame delle domande regolarmente pervenute.



Verranno ammessi alla successiva procedura almeno 5 soggetti, se disponibili, muniti dei requisiti indicati.

Nel caso in cui il numero dei soggetti ammessi in fase di preselezione sia superiore a 5, si procederà alla scelta degli operatori da invitare mediante sorteggio pubblico.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento anche nel caso in cui vi sia un unico operatore qualificato disponibile.

## **FASE 2 – CONSULTAZIONE**

L'individuazione dell'affidatario tra i 5 operatori, se presenti e ammessi, che saranno invitati a presentare offerta, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Fin da ora si chiarisce come la commissione di gara abbia a disposizione un massimo di **100 (cento)** punti per la valutazione complessiva delle offerte così ripartiti:

- **da un minimo di 30 (trenta) ad un massimo 70 (settanta)** punti ai "titoli di servizio". Verrà valutato il percorso professionale avendo a riferimento l'ambito di attività oggetto dell'appalto ed attribuendo maggior peso a concrete e qualificate esperienze professionali strettamente attinenti le competenze specifiche ricercate nell'appaltatore, maturate in particolare nell'ultimo quinquennio. Per qualificare la scelta, in tale categoria di titoli costituirà elemento di valutazione preferenziale l'aver svolto attività strettamente attinenti rispetto a quelle oggetto dell'appalto senza essere incorsi in condotte che abbiano costituito presupposto per l'esercizio di azioni di responsabilità conseguenti a danni arrecati alle Amministrazioni committenti.

Con riferimento all'attribuzione del punteggio di cui al presente punto, la Commissione utilizzerà i seguenti sub criteri:

Espletamento di pregresse attività di assistenza e consulenza da parte del concorrente in favore di Consorzi di Bonifica nelle seguenti aree tematiche:

- Controversie in materia di tributi consortili (da un minimo di 10 ad un massimo di 30 punti);
- Espropri (da un minimo di 10 ad un massimo di 20 punti);
- Lavori pubblici (da un minimo di 5 ad un massimo di 10 punti);
- Procedimenti elettorali (da un minimo di 5 ad un massimo di 10 punti).

La Commissione avrà la facoltà di non procedere alla attribuzione di alcun punteggio alle diverse voci curriculari per le quali non siano state rese dal candidato, in modo chiaro, completo ed esaustivo, tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione, anche mediante produzione in allegato alla domanda, di documentazione aggiuntiva.

Tali valutazioni verranno effettuate, mediante sedute riservate, della Commissione di gara per tutte le offerte presentate entro il termine stabilito, per la consegna delle stesse, dai soggetti individuati mediante eventuale sorteggio pubblico.

- **massimo 30 (trenta)** punti per l'offerta economica

Tale valutazioni verranno effettuate, mediante seduta pubblica, della Commissione di gara per tutte le offerte presentate entro il termine stabilito, per la consegna delle stesse, dai soggetti individuati mediante eventuale sorteggio pubblico

La scelta dell'affidatario, dopo la conclusione dell'intera procedura, verrà resa nota mediante la pubblicazione dell'esito finale della selezione nell'Albo Pretorio e sul profilo del Committente del Consorzio della Bonificazione Umbra.

## **14.COMUNICAZIONI AI CANDIDATI.**

Le comunicazioni di ammissione al o di esclusione dal presente procedimento saranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito Internet del Consorzio, sezione Bandi.

La Commissione provvederà a comunicare anche individualmente ai candidati non ammessi o esclusi dalla presente procedura la loro non ammissione, con le relative motivazioni, mediante invio all'indirizzo PEC fornito dal candidato.

Nello stesso modo (pubblicazione sul sito Internet e convocazione all'indirizzo PEC fornito dal candidato), verranno rese le comunicazioni di eventuale convocazione ai colloqui, per i candidati interessati, nonché l'esito finale della procedura.

In ogni caso, per ragioni di celerità, trasparenza ed economicità del procedimento, tutte le comunicazioni ai candidati **comprese eventuali correzioni apportate al presente avviso**, se non diversamente specificato, saranno fornite mediante pubblicazione sul sito Internet del Consorzio, sezione Bandi.



Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **15.STIPULA DEL CONTRATTO.**

Ai fini della stipula del contratto di appalto, il Consorzio procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati sulla domanda di partecipazione dal candidato, anche con riferimento alla specifica esperienza richiesta per l'ammissione. A tal fine provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

**Ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, 30 e 32 del D.Lgs. 50/2016 alla stipula dei contratti di appalto si procederà mediante scrittura privata.**

#### **16.DISPOSIZIONI FINALI.**

E' facoltà del Consorzio non aggiudicare definitivamente la gara qualora non si rinvengano candidati in possesso di professionalità adeguate rispetto all'oggetto del contratto di servizi legali.

Il presente Bando di gara non è vincolante per il Consorzio che, qualora ne ravvisi la necessità, si riserva:

- di sospendere, modificare o revocare la procedura a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza;
- la facoltà di non dar corso all'aggiudicazione in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa, senza che per i candidati insorga alcun diritto o pretesa indennitaria.

I soggetti che concorrono all'assegnazione dell'incarico devono tener conto di tutte le norme previste nel presente avviso di selezione; tali norme risultano dagli stessi accettate per il fatto di aver presentato la manifestazione di interesse.

#### **17.TRATTAMENTO DATI PERSONALI.**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 recante Disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento - unicamente per le finalità connesse alla presente procedura e per le successive attività inerenti l'assunzione - anche con procedure informatizzate, da parte dei competenti uffici del Consorzio e della Commissione, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento ed il trattamento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della realizzazione di ogni fase del procedimento.

Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Direttore.

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre al Consorzio richieste di chiarimenti relativi al presente bando o alla documentazione allegata possono inviare i quesiti utilizzando: e-mail: [direzione@pec.bonificaumbra.it](mailto:direzione@pec.bonificaumbra.it) oppure fax: 0743/261798 specificando nell'oggetto la seguente dicitura "Chiarimenti - Convenzione di consulenza e di assistenza professionale per servizi legali". Si prega di segnalare nel testo i contatti necessari ai quali si desidera essere contattati

Il termine ultimo per la richiesta chiarimenti è il 08/08/2017 ore 12;00.

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via fax o PEC.

Al presente avviso verrà data pubblicità mediante pubblicazione, per un periodo non inferiore ai 15 giorni solari e consecutivi, sul sito istituzionale e nell'Albo Pretorio del Consorzio della Bonificazione Umbra.

Spoletto, 28 Luglio 2017

IL DIRETTORE  
*Dott.ssa Candia Marcucci*  
F.TO

Allegati

Allegato A – Domanda di Ammissione